

Guatemala, 31 de Enero de 2013.

Informe 01-2013

Licenciada:
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimada Licenciada Chan:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 341-2013, aprobado mediante el acuerdo ministerial Número 27-2013 correspondientes del 2 de enero al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura numero serie C y correlativo 024.

Actividades Realizadas:

1. Apoyo al trabajo de jardinería
2. Fijamiento de una ventana en la oficina de la Delegación de Recursos Humanos del Viceministerio del Deporte.
3. Restauración y fijamiento de socalos del primer nivel del patio de la Cultura.
4. Restauración e instalación de una ventana de la Delegación de Informática del Deporte segundo nivel patio de la Cultura.

Resultados Obtenidos:

1. Se obtuvo su mantenimiento y control
2. Se logro fijar para su protección

3. Se logro limpiarlos y recuperarlos
4. Se logro fijar para su protección y abatimiento de su uso.



Darwin Rafael Quinteros Monroy

Vo.Bo



Ana Lizeth Archila Gaitán
Administradora del Palacio Nacional de la Cultura

Ana Lizeth Archila Gaitán
Administradora

PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA